

組合員のつどい費用補助申請書

20 年 月 日 ()

申請者	地区(実行委員会)名	組合員	氏名	電話番号
			

つどいの名称				
--------	--	--	--	--

日時	月 日 ()	会場		
----	---------	----	--	--

目的・内容				
-------	--	--	--	--

予想参加人数	大人	名(うち組合員	名)	子供	名
--------	----	---------	----	----	---

つどいをやろうと思ったきっかけは?				
.....				
.....				

ご要望やわからない点は?				
.....				

他の組合員さんへの 広報手段は何ですか?	(例: 実行委員会ニュース / “ にじのわ ” / 口コミ など)			
-------------------------	------------------------------------	--	--	--

費用補助申請	<p>計画されている組合員のつどいに参加する組合員さんの数は予測できますか? いずれかに をつけて申請してください。</p> <p>() 予測できる (例: 料理講習会 ミニバレーボール大会)</p> <p>参加人数 _____ 人 × 200 円 = _____ 円</p> <p>() 予測できない</p> <p>予想参加人数 _____ 人 × 100 円 = _____ 円</p> <p>補助の上限は、参加呼びかけの対象となる地域に住む組合員数の3分の1までで、金額は45万円を上回らないものとします。費用は代表者の「くらしの積立」に加算します。</p>	<p>○補助費用の主な用途を教えてください(現在わかっているもので結構です)</p>
--------	--	--

この申請書は、遅くともつどいの一ヶ月前には提出してください。	受付	所属長	総務部	経理部

ご要望・ご質問は、組合員相談室 (09085 - 32 - 1234) まで